

СОГЛАСОВАНО ¹

Протокол заседания педагогического совета

(наименование коллегиального органа управления
представительного органа работников)

от 31.08 .2023 г. № 1 .

УТВЕРЖДАЮ ²

Директор ГБОУ школы-интерната г.

Алагир

(Должность руководителя наименование
образовательной организации)

А.К. Качмазов

(Подпись) (И.О. Фамилия)

31.08.2023 г.

(Дата)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБОУ школы-интерната г.

Алагир.

(наименование образовательной организации)

от 31.08.23 № 97

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности коллегиальных органов управления ОУ

- Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, с частью 4 статьи 26 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 23.12.2012 г. № 273-ФЗ, Устава ГБОУ школы-интерната г. Алагир.
- Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений коллегиальными органами управления Школой.
- Управление Школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.
- Единоличным исполнительным органом Школы является директор, который осуществляет текущее руководство образовательной организацией.
- Коллегиальные органы управления создаются в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников по вопросам управления Школой и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы этих лиц.

Коллегиальные органы управления в ГБОУ школе-интернате г. Алагир.

К коллегиальным органам управления Школой относятся:

- Общее собрание коллектива (конференция)
- Педагогический совет
- Родительский комитет

¹ Согласование с указанными органами проводится в соответствии с системой локальных нормативных актов, принятой в организации.

² Порядок утверждения локального нормативного акта (должностным лицом или распорядительным актом) выбирается организацией самостоятельно в соответствии с принятой инструкцией по делопроизводству.

· Совет старшеклассников

- Совет Школы

1.Общее собрание (Конференция)

- Общее собрание коллектива собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

- Инициатором созыва Общего собрания может Учредитель, директор Школы,

Управляющий совет, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Школы.

- Общее собрание коллектива вправе принимать решения, если на нем присутствует более половины работников. Решение Общего собрания коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на собрании.

- Общее собрание коллектива Школы;

- избирает представителей в комиссию по трудовым спорам;

- определяет первичную профсоюзную организацию, которой поручает формирование представительного органа на переговорах с работодателем при заключении коллективного договора, если ни одна из первичных профсоюзных организаций не объединяет более половины работников Школы;

- утверждает коллективные требования к работодателю;

- принимает решение об объявлении забастовки;

- принимает решение об объявлении забастовки;

- делегирует представителей трудового коллектива в совет Школы;

- принимает Устав Школы, изменения к нему, новую редакцию Устава.

- Нормативно-правовым актом, регламентирующим деятельность Общего собрания (Конференции) является «Положение об общем собрании (Конференции)».

2. Педагогический совет

- В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей в Школе действует Педагогический совет, объединяющий педагогических работников образовательной организации. Педагогический совет под председательством директора Школы.

- Компетенция педагогического совета:

обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает решение о проведении в данном календарном году промежуточной аттестации;

- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося его оставлении на повторное обучение в том же классе или продолжении обучения в форме семейного образования;

- принимает решение о награждении выпускников похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;

- принимает решение об исключении обучающегося из Учреждения;

- обсуждает годовой календарный учебный график;

- делегирует представителей педагогического коллектива в Управляющий совет Школы;

- определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе.

- Педагогический совет создается директором по необходимости, но не реже 6 раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее трети педагогических работников Школы.

- Заседание Педагогического совета правомочно принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Школы. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Школы.

- Нормативно-правовым актом, регламентирующим деятельность Педагогического совета, является «Положение о педагогическом совете».

3. Родительский комитет школы избирается общим собранием родителей в составе председателя и нескольких членов родительского комитета.

- Родительский комитет организует помощь:

- в укреплении связей педагогического коллектива с родителями обучающихся и общественностью;

- в организации питания;

- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе со школьниками во внеучебное время;

- в работе по профориентации обучающихся;

- в осуществлении контроля за выполнением Устава школы, за углубленным изучением отдельных предметов обучающимися;

- в организации и проведении собраний, докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;

- в осуществлении мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы школы, благоустройству и созданию в ней нормальных санитарно-гигиенических условий;

- в проведении оздоровительных и культурно-массовых мероприятий с обучающимися в период каникул и т.д.

- Родительский комитет школы вправе принимать свои решения при наличии на заседании не менее $\frac{2}{3}$ его членов.

- Родительский комитет школы по мере необходимости отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием.

4. Совет старшеклассников:

· представляет интересы обучающихся в процессе управления Учреждением;

· поддерживает и развивает инициативу обучающихся в жизни коллектива Учреждения;

· реализует и защищает права обучающихся;

· организует взаимодействие с органами самоуправления Учреждения по вопросам организации массовых воспитательных мероприятий.

- Совет старшеклассников формируется на выборной основе сроком на один год.

- Состав совета формируется обучающимися 5-11-х классов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур (по одному представителю от класса). В Совет делегируется педагог (заместитель директора, педагогический работник, социальный педагог и др.) для оказания педагогической помощи в деятельности совета.

- Совет Школы формируется в составе 6 человек с использованием процедуры выборов и назначения.

- Члены Совета избираются сроком на 3 года.

5. Совет Школы может:

- рассматривать проект Устава Школы, предложения по изменению и дополнению к нему;

- вносить предложения по эффективному использованию школьного компонента государственного образовательного стандарта общего образования;

- вносить предложения о выборе учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации;

- согласовывать режим занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий; принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся;

- принимать решение об исключении обучающегося из Школы (решение об исключении детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), решение принимается с согласия органов опеки и попечительства);
- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических и административных работников Школы в конфликтных ситуациях, если конфликт рассматривался, но конфликтующие стороны не смогли прийти к согласию. Решение по конфликтной ситуации является обязательным для исполнения конфликтующими сторонами;
- заслушивать отчет директора Школы по учебным и финансовым вопросам и выносит постановление об итогах деятельности Школы по данным вопросам и т.д.